

登山計画書（登山届）

年 月 日

御中

目的の山域・山名					
入山日				最終下山日	(予備日を含む)
役割	氏名	性別	年齢	住所	緊急連絡先・氏名
	生年月日			電話（携帯電話）	住所または電話（携帯電話）

日程	行動予定
(1) /	
(2) /	
(3) /	
(4) /	
(5) /	
荒天・非常時対策 エスケープルート	

◎ 所属している山岳会・サークルについて記入してください。

団体名	山岳連盟（協会）		
所属	_____	緊急連絡	
代表者氏名	_____	氏名	_____
代表者住所	_____	住所	_____
代表者電話	_____	電話	_____
代表者携帯電話	_____	救助体制	ある（ 名） なし
搜索費用にあてる保険加入の有無	あり なし	保険会社	（ _____ ）

(概念図)

テント (型・人用・張)	
ツェルト (人用・張)	
ロープ (m・本)	
通信機器 (台・MHz)	
食料 (日分)	(予備食を含む)
非常食 (日分)	
燃料 (日分)	

その他の連絡事項

提出先 知事等 (登山計画書の提出が条例で義務化されている場合)
家庭、クラブ (山岳会)、職場、学校など
山域の登山指導センターや案内所、登山口の登山届ポストなど
山域を管轄する警察本部または警察署など

注意 登山計画書を提出したところには必ず下山の報告をすること
条例に基づく登山届出 (提出の義務があります) は所定の届け出先に提出すること

※登山計画書の記入例については、(公社) 日本山岳・スポーツクライミング協会のホームページまで
<https://www.jma-sangaku.or.jp/>